

Dossier de candidature Eiffel volet MASTER

Pour compléter ce dossier, référez-vous au guide pratique.

0%



Nom de l'établissement présentant la candidature

(si la candidature est présentée par une unité de formation rattachée à une université/école/institut..., indiquez ici uniquement le nom de l'université ou de l'école dont cette unité dépend)

Si vous avez choisi AUTRE comme nom d'établissement, veuillez saisir le nom de l'établissement présentant la candidature

Votre code d'accès

Ce code vous a été communiqué par Campus France. Pour rappel, seuls les établissements sont habilités à proposer la candidature de leurs étudiants à la bourse Eiffel. Toute candidature d'une provenance différente sera rejetée.

1/ INFORMATIONS SUR LE (LA) CANDIDAT(E)

Nom du (de la) candidat(e) en MAJUSCULES

(orthographe exacte du passeport)

Prénom du (de la) candidat(e) en MAJUSCULES

(orthographe exacte du passeport)

Civilité

☐ Mme

☐ M

Nationalité 1

Nationalité 2

Date de naissance

Lieu de naissance en MAJUSCULES

◆ EXCELLENCE EIFFEL ◆

RECRECITER & FORMER L'ÉLITE
MONDIALE DE DEMAIN



MINISTÈRE
DE L'EUROPE
ET DES AFFAIRES
ÉTRANGÈRES
*Liberté
Égalité
Fraternité*

Pays de naissance

Domaine d'études pour lequel la bourse est demandée

Où réside le candidat au cours de l'année universitaire 2020/2021 ?

Au cours de l'année universitaire 2020/2021, le(la) candidat(e) bénéficiait-il(elle) d'une bourse ?

☐ oui

☐ non

Adresse permanente (en MAJUSCULES) dans le pays de résidence (indiquez l'adresse où l'étudiant(e) peut être contacté(e) facilement)

Code postal

Ville

Pays

Téléphone

Adresse électronique

ETUDES SUPÉRIEURES EFFECTUÉES OU EN COURS

(commencer par la plus récente)

ETABLISSEMENT 1

Nom

Pays

Domaine d'études

Nom du diplôme

Niveau LMD

Autres

Date de début de formation

Date de fin de formation

Date d'obtention du diplôme

Notes - mention

Classement (rang/taille promotion)

Toutes précisions concernant les performances du (de la) candidat(e) telles que notes obtenues, mention, rang de classement, nombre d'étudiants dans la promotion, etc., doivent également figurer dans le classement joint en annexe.

Rang

Taille de la promotion

Classe élite

☐ oui

☐ non

ETABLISSEMENT 2

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

(commencer par la plus récente)

EMPLOYEUR 1

Nom

Pays

Fonction occupée

Secteur d'activité

Dates de

à

2/ PRÉSENTATION DE LA CANDIDATURE

CRITÈRES ET MODE DE SÉLECTION DU CANDIDAT

Mode de sélection

- ☐ Accord inter-établissements
- ☐ Concours/Tests organisés sur place
- ☐ Mission de recrutement à l'international Concours/Tests organisés sur place Accord
- ☐ Contact salon
- ☐ Candidature sur dossier
- ☐ Autre

Sélection

- ☐ En France
- ☐ A l'étranger

Indiquez les conditions dans lesquelles le recrutement et la sélection ont été effectués

ETABLISSEMENT DE L'ANNÉE EN COURS en MAJUSCULES

Pays de l'établissement

DIPLOME EN COURS

Niveau LMD de ce diplôme

DIPLÔME VISE DANS LE CADRE DE LA BOURSE EIFFEL

Niveau

Confère-t-il le grade de master ?

- ☐ oui
- ☐ non

S'agit-il d'un double diplôme ?

- ☐ oui
- ☐ non

Durée totale

(nb de mois)

Date de début de formation pour la
prochaine rentrée

Cette date sera utilisée comme date de début de
bourse

Date de fin de formation

En quelle année de formation sera le(la) candidat(e) pour la prochaine rentrée ?

La bourse est attribuée pour un séjour qui doit débuter entre le 1er septembre et le 31 décembre de l'année de sélection. Pour les stages et formations obligatoires, merci de vous référer au paragraphe 4.1 du Vademecum.

LIEU DE FORMATION en MAJUSCULES

Code postal

Ville

LANGUE D'ENSEIGNEMENT

CALENDRIER COMPLET DE LA FORMATION

	Année	Nombre de mois en formation académique	+ Nombre de mois minimum en stage obligatoire

DURÉE DE LA BOURSE DEMANDÉE

Rappel des durées maximales de bourse accordées dans le cadre de la bourse Eiffel

- De **12 mois maximum** lors d'une inscription en **M2** ;
- De **24 mois maximum** pour une inscription en **M1** ;
- De **36 mois maximum** pour la préparation d'un **diplôme d'ingénieur**.

Durée totale de bourse demandée

(nb de mois)

Durée de stage minimum obligatoire dans le cursus

(nb de mois)

Indiquer le cas échéant la durée obligatoire de formation à l'étranger

(nb de mois)

NIVEAU DE LANGUE

Français

Année d'obtention

Niveau obtenu

Score

Anglais

Année d'obtention

Niveau obtenu

Score

Si le niveau de français du candidat le nécessite, l'établissement peut lui proposer une formation linguistique en France avant d'intégrer la formation. Le programme Eiffel ne prend pas en charge le coût de cette formation, mais peut accorder au lauréat le bénéfice de la bourse pendant une durée maximale de deux mois.

Formation linguistique prévue (uniquement à partir du 01/07/2021)

- ☐ oui
- ☐ non

Dossier de candidature Eiffel volet MASTER

Pour compléter ce dossier, référez-vous au guide pratique.

55%

APPRÉCIATION du responsable de la formation sur l'excellence du(de la) candidat(e)

Précisez, de manière synthétique, les éléments d'appréciation qui vous ont permis de juger de l'excellence du candidat (cursus académique, parcours professionnel). Ces informations viennent en complément des pièces à joindre au dossier (CV, projet professionnel en adéquation avec la formation, etc.). Adresse électronique Qualité Nom et prénom

Nom et prénom du responsable

Qualité

Adresse électronique

Téléphone

3/ INFORMATIONS GÉNÉRALES SUR L'ETABLISSEMENT

PRÉSENTER LA CORRESPONDANCE DU PROFIL AVEC LA POLITIQUE INTERNATIONALE DE L'ETABLISSEMENT

Il s'agit de démontrer en quoi l'accueil de cet étudiant permettra de renforcer la stratégie et la visibilité internationale de l'établissement

Dossier de candidature Eiffel volet MASTER

Pour compléter ce dossier, référez-vous au guide pratique.



SUIVI DU BOURSIER

Votre établissement est-il partenaire de France Alumni www.francealumni.fr

Votre adhésion et votre contribution à France Alumni valoriseront la candidature de l'étudiant.

- ☐ oui
- ☐ non

Etes-vous membre du Forum Campus France

- ☐ oui
- ☐ non

Indiquez les actions que l'établissement entend mener pour assurer le suivi du boursier pendant et après sa formation en France.

Personnalisation de l'accueil

- ☐ oui
- ☐ non

Intégration dans des groupes d'étudiants

- ☐ oui
- ☐ non

Mise à disposition/pré-réservation d'un logement par l'établissement

- ☐ oui
- ☐ non

Tutorat pendant les études

- ☒ oui
- ☐ non

Effacer

Suivi de l'insertion professionnelle

- ☐ oui
- ☐ non

Suivi des anciens boursiers Eiffel

- ☐ oui
- ☐ non

Indiquez éventuellement les liens où sont répertoriées les prestations proposées par l'établissement

Détaillez les actions prévues

Hormis la dispense de droits d'inscription dans les établissements publics, la bourse Eiffel ne prend pas en charge les frais d'inscription et de formation. Précisez si l'établissement entend appliquer au (à la) candidat(e) des frais de scolarité.

- ☐ oui
- ☐ non

PIÈCES JOINTES au dossier de candidature (tout dossier incomplet sera déclaré irrecevable)

Le **CURRICULUM VITAE** du (de la) candidat(e), rédigé en français ou en anglais (1 à 2 pages).

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

Le **CLASSEMENT** : celui-ci devra préciser les performances du candidat, qui seront à justifier par : mention, rang de classement, situation au sein de la promotion, nombre d'étudiants dans la promotion, diplômes avec indication de la spécialité, de la date d'obtention, des mentions et des notes finales certifiées par l'établissement.

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

Le **PROJET PROFESSIONNEL** du (de la) candidat(e), rédigé en français ou à défaut en anglais (1 à 2 pages). Le candidat rédige **son projet** sous une forme permettant d'expliquer **le choix des études en France** par rapport aux études antérieures et **la carrière professionnelle future**. Cette présentation pourra être éventuellement étayée par un **avis de personnes extérieures à l'établissement**, appartenant par exemple à une entreprise.

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

Les **RELEVÉS DE NOTES** des trois dernières années faisant référence à un parcours réalisé aussi bien en France qu'à l'étranger.

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

La **PHOTOCOPIE DU PASSEPORT**(page identité) ou **PIÈCE D'IDENTITÉ**.

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

Dans le cas d'une **BIDIPLOMATION** (délivrance d'un double diplôme), l'établissement doit joindre la convention et préciser les modalités de la procédure mise en oeuvre entre les établissements.

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

Le **CERTIFICAT OU DIPLÔME DE LANGUE** (le cas échéant).

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

La **MAQUETTE DE LA FORMATION** visée et son **CALENDRIER** complet.

Taille de fichier max.: 3 MB

 Charger un fichier

CONTACTS DANS L'ETABLISSEMENT A REMPLIR EN MAJUSCULES

Indiquez ci-dessous les coordonnées de la personne responsable du suivi de cette candidature, à laquelle le secrétariat du programme Eiffel peut s'adresser.

Si la candidature est présentée par une unité de formation rattachée à une université ou une école (institut, UFR, département, laboratoire, centre de recherche, école universitaire, etc.), indiquez ici uniquement les coordonnées de la personne responsable de la candidature dans cette unité de formation.

Nom de l'établissement

Si vous avez choisi AUTRE comme nom d'établissement, veuillez saisir le nom de l'établissement présentant la candidature

Nom de l'unité de formation

Nom de la personne en charge du suivi de la candidature

Prénom de la personne en charge du suivi de la candidature

Civilité

☐ Mme

☐ M

Fonction

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone

Adresse électronique

Indiquez ci-dessous les coordonnées du responsable de l'établissement (président d'université, directeur d'école)

Si la candidature est présentée par une unité de formation rattachée à une université ou une école (institut, UFR, département, laboratoire, centre de recherche, école universitaire, etc.), indiquez ici uniquement les coordonnées du président de l'université ou du directeur de l'école dont cette unité dépend.

Nom de l'établissement

Si vous avez choisi AUTRE comme nom d'établissement, veuillez saisir le nom de l'établissement présentant la candidature

Nom du responsable de l'établissement

Prénom du responsable de l'établissement

Civilité

- ☐ Mme
- ☐ M

Fonction

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone

Adresse électronique

L'établissement communiquera par mail (candidatures.eiffel@campusfrance.org) la liste des candidatures, par bordereau d'envoi daté, tamponné et signé par le responsable de l'établissement ou par son représentant.

RAPPEL : LES DOSSIERS DE CANDIDATURE INCOMPLETS SERONT JUGÉS IRRECEVABLES